

SMĚRNICE O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Č.j. 7/2026

Platná a účinná od 1. 1. 2026

Zpracovala: Hana Schenková, ředitelka školy

I. Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje poskytování poradenských služeb v souladu s [vyhláškou č. 72/2005 Sb.](#) ve znění účinném k 1. 1. 2026 a [školským zákonem](#).
2. Poradenské služby jsou v MŠ poskytovány dětem, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům.

II. Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

1. Složení týmu:

Poradenské služby zajišťuje tým, který tvoří ředitelka školy a třídní učitelé v mateřské škole. Všichni členové týmu spolupracují

2. Cíle služeb:

- Prevence školní neúspěšnosti a rizikového chování.
- Včasná identifikace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).
- Podpora integrace a inkluze dětí v kolektivu.
- Metodická podpora učitelů při práci s dětmi s podpůrnými opatřeními.

3. V mateřské škole jsou poskytovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám dětí školy zaměřené zejména na

- a) identifikaci a podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných a mimořádně nadaných,
- b) podporu dětí s potenciálním rizikem školní neúspěšnosti,
- c) podporu dětí s výraznými deficity v osvojování výsledků učení v oblasti klíčových osobnostních a sociálních kompetencí,
- d) realizaci metodických konzultací mezi pedagogy a se školskými poradenskými zařízeními a
- e) průběžné předávání informací zákonným zástupcům o realizované i navrhované podpoře jejich dítěte v předškolním vzdělávání.“.

III. Rozsah a formy poradenských služeb

1. **Individuální konzultace:** Probíhají se zákonnými zástupci po předchozí domluvě v určených konzultačních hodinách.

2. **Diagnostika:** MŠ provádí pedagogickou diagnostiku; pro účely přiznání podpůrných opatření vyšších stupňů spolupracuje se spádovým [ŠPZ \(PPP nebo SPC\)](#).
3. **Dokumentace:** O poskytnutých službách vede škola evidenci (záznamy o konzultacích, PLPP, individuální vzdělávací plány – IVP), která podléhá ochraně dle [GDPR](#).

IV. Spolupráce se zákonnými zástupci

1. Podmínkou poskytnutí poradenské služby je informovaný souhlas zákonného zástupce (vyjma krizové intervence).
2. Škola informuje rodiče o dostupných službách prostřednictvím webových stránek a nástěnek.

V. Závěrečná ustanovení

1. Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance MŠ.
2. Kontrolu dodržování provádí ředitelka školy.
3. Účinnost: **1. 1. 2026**.

V Brně 31.12.2025

Pedagogická rada projednala 3. 3. 2026